

# Соглашение о сотрудничестве № 1

г. Великий Устюг

« 20 » июня 2016 года.

Бюджетное учреждение социального обслуживания для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, Вологодской области «Великоустюгский центр помощи детям, оставшимся без попечения родителей» именуемое в дальнейшем «Учреждение», в лице директора Долгиной Натальи Николаевны, действующей на основании Устава, с одной стороны, и Администрация Кичменгско-Городецкого муниципального района в лице первого заместителя Главы администрации района Щепелина Алексея Сергеевича, действующего на основании Устава района, именуемая в дальнейшем «Уполномоченный орган в сфере опеки и попечительства», с другой стороны, именуемые в дальнейшем Стороны, заключили настоящее Соглашение (далее – Соглашение) о нижеследующем:

## 1. ПРЕДМЕТ СОГЛАШЕНИЯ

1.1. Стороны договорились совместно и согласованно осуществлять деятельность, направленную на подготовку граждан, выразивших желание принять на воспитание в свою семью ребёнка, оставшегося без попечения родителей, на территории Российской Федерации, в соответствии с программой, утвержденной Постановлением Правительства Вологодской области от 30.07.2012 года № 912 на базе Учреждения.

1.2. Подготовка осуществляется в отношении граждан, желающих усыновить (удочерить), взять под опеку (попечительство), создать приёмную семью либо в случаях, предусмотренных законами РФ, стать патронатным воспитателем (далее – кандидатов).

1.3. Задачами подготовки являются:

- подготовка кандидатов к приёму на воспитание детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей (далее – детей, оставшихся без попечения родителей);

- выявление и формирование у кандидатов воспитательных компетенций, а так же родительских навыков и ресурсов семьи для содержания и воспитания ребёнка, в том числе для охраны его прав и здоровья, создания безопасной среды, успешной социализации, образования и развития;

- помощь кандидатам в определении своей готовности к приему на воспитание ребёнка, оставшегося без попечения родителей, в выборе формы устройства ребёнка на воспитание в семью, в осознании реальных проблем, трудностей и рисков, с которыми им предстоит встретиться в процессе воспитания приёмного ребёнка;

- ознакомление кандидатов с основами законодательства Российской Федерации в сфере защиты прав детей, оставшихся без попечения родителей, правами и обязанностями родителей, усыновителей, опекунов (попечителей), существующими формами профессиональной помощи, поддержки и сопровождения семей, принявших на воспитание детей, оставшихся без попечения родителей.

## 2. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

2.1. Учреждение имеет право:

- комплектовать группы из кандидатов в приемные родители, в соответствии с ходатайствами Уполномоченного органа в сфере опеки и попечительства;

- предоставить кандидатам возможность оперативного доступа к консультативным услугам по различным вопросам, связанным с прохождением подготовки на личном приёме и дистанционно: по телефону, по электронной почте;

- провести психологическое обследование кандидата в процессе подготовки (с его письменного согласия). Результаты психологического обследования передаются кандидату лично. Результаты психологического обследования могут быть направлены в Уполномоченный орган в сфере опеки и попечительства только с письменного согласия кандидата;

- отказать в одностороннем порядке в обучении кандидату, в случае его неявки на занятия в течение длительного периода времени (более 30% от общего количества занятий программы подготовки) без уважительных причин.

2.2. Учреждение обязано:

- зачислить кандидата на курс подготовки по ходатайству Уполномоченного органа в

сфере опеки и попечительства;

- организовать проведение подготовки кандидатов сроком не менее 5 календарных дней и не более 180 календарных дней в очной, очно-заочной форме обучения, в том числе с использованием дистанционных методов обучения;

- создать необходимые условия для обучения кандидатов в приемные родители, в том числе:

а) предоставить кандидатам возможность прохождения подготовки в удобное для граждан время, в том числе в вечернее время, в выходные и не рабочие дни;

б) осуществлять подготовку кандидатов индивидуально и (или) в группе, численность которой не должна превышать 15 человек;

в) предоставить справочные информационные и методические материалы по вопросам, включенным в программу подготовки;

- провести по окончании подготовки итоговую аттестацию в форме собеседования о возможных формах семейного устройства ребёнка в семью кандидата, о воспитательных компетенциях кандидата и его готовности принять в семью ребёнка, оставшегося без попечения родителей;

- выдать гражданину лично по окончании подготовки, не позднее 3 рабочих дней с момента ее завершения, свидетельство о прохождении подготовки лиц, желающих принять на воспитание в свою семью ребенка, оставшегося без попечения родителей, на территории Российской Федерации (далее – свидетельство), по форме, утвержденной приказом Министерства образования и науки РФ от 27 августа 2012 года № 623;

- вести учет посещения занятий кандидатами. В случае пропуска более 30% от общего количества занятий кандидат получает справку о прохождении части подготовки и имеет право пройти пропущенные занятия в следующей группе граждан, которые будут проходить подготовку;

- вести учет граждан, которым были выданы свидетельства, в журнале учета граждан, прошедших подготовку (далее – журнал). Ведение журнала осуществляется в печатном (и) или электронном виде.

2.3. Уполномоченный орган в сфере опеки и попечительства имеет право:

- участвовать в реализации программы подготовки кандидатов.

2.4. Уполномоченный орган в сфере опеки и попечительства обязан:

- информировать граждан об учреждении, осуществляющем подготовку кандидатов, о месте его расположения, контактных данных, режиме работы, программе подготовки посредством размещения указанной информации на официальном сайте Уполномоченного органа в сфере опеки и попечительства, на информационных стендах в Уполномоченном органе в сфере опеки и попечительства, в СМИ, на личном приёме и дистанционно (по телефону и электронной почте);

- осуществлять консультирование кандидатов о возможных формах семейного устройства ребенка, оставшегося без попечения родителей;

- осуществлять подбор и учет кандидатов;

- выдать кандидату направление на прохождение подготовки в 30-дневный срок со дня регистрации заявления кандидата;

- в случае, если Уполномоченным органом в сфере опеки и попечительства было принято решение о прекращении действия решения о передаче полномочий по подготовке кандидатов, Уполномоченным органом в сфере опеки и попечительства должно быть организовано завершение прохождения кандидатами подготовки в иной организации с соблюдением установленных настоящим положением предельных сроков подготовки, а также места проведения подготовки.

### 3. СРОК СОГЛАШЕНИЯ

Настоящее соглашение вступает в силу с момента его подписания обеими сторонами и действует бессрочно.

### 4. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

4.1. Информация, предоставляемая Сторонами в рамках настоящего Соглашения, считается конфиденциальной и не подлежит передаче третьим лицам, за исключением случаев,

предусмотренных федеральным законодательством.

4.2. Все указанные в соглашении работы оказываются на безвозмездной основе.

4.3. Настоящее соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу.

4.4. Соглашение может быть расторгнуто путем направления письменного уведомления о расторжении другой стороне и прекращает свое действие по истечении 1 месяца со дня получения уведомления другой стороной.

4.5. Изменения и дополнения к настоящему Соглашению могут быть внесены только по соглашению сторон путём подписания дополнительного соглашения, являющегося неотъемлемой частью настоящего Соглашения.

## 5. ЮРИДИЧЕСКИЕ АДРЕСА, РЕКВИЗИТЫ И ПОДПИСИ СТОРОН

Бюджетное учреждение социального обслуживания для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, Вологодской области «Великоустюгский центр помощи детям, оставшимся без попечения родителей»

162390, Вологодская обл., г. Великий

Устюг, ул. П. Покровского, д. 23

Директор БУ СО ВО «Великоустюгский центр помощи детям, оставшимся без попечения родителей»

Администрация Кичменгско-Городецкого муниципального района

161400, Вологодская обл., Кичменгско-Городецкий район, с. Кичменгский Городок, ул. Центральная, д. 7.

Первый заместитель Главы администрации Кичменгско-Городецкого муниципального района



*[Signature]* Н.Н. Долгина

2016 год



*[Signature]* А.С. Щепелин

«10» июля 2016 год

МП