

БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ СОЦИАЛЬНОГО ОБСЛУЖИВАНИЯ
ДЛЯ ДЕТЕЙ-СИРОТ И ДЕТЕЙ, ОСТАВШИХСЯ БЕЗ ПОПЕЧЕНИЯ РОДИТЕЛЕЙ,
ВОЛОГОДСКОЙ ОБЛАСТИ «ВЕЛИКОУСТЮГСКИЙ ЦЕНТР ПОМОЩИ ДЕТЯМ,
ОСТАВШИМСЯ БЕЗ ПОПЕЧЕНИЯ РОДИТЕЛЕЙ»

П Р И К А З

26.10.2023

№ 89

г. Великий Устюг

О назначении ответственного лица
за работу по противодействию коррупции

В соответствии с Положением об антикоррупционной политике Бюджетного учреждения социального обслуживания для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, Вологодской области «Великоустюгский центр помощи детям, оставшимся без попечения родителей», утвержденным приказом директора от 01.02.2018 года №25

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Отменить действие приказа «О назначении ответственного лица за работу по противодействию коррупции» от 08.10.2021 года №106/1.
2. Назначить лицом, ответственным за работу по противодействию коррупции, И.Г. Разгулова, воспитателя.
3. И.Г. Разгулову:
 - вести мониторинг действующего законодательства Российской Федерации в сфере противодействия коррупции на предмет его изменения (срок – постоянно);
 - разрабатывать предложения по внесению изменений в локальные правовые акты учреждения, регулирующие вопросы предупреждения и противодействия коррупции (срок – по мере необходимости);
 - готовить информацию о проведении в учреждении проверок исполнения законодательства о противодействии коррупции и обо всех вынесенных по ее итогам решениях для предоставления в Департамент социальной защиты населения Вологодской области (срок – в течение 1 рабочего дня с момента окончания проверки);
 - готовить информацию о наличии (отсутствии) в отчетном квартале вынесенных органами прокуратуры представлений (с приложением их копий) по фактам выявленных нарушений антикоррупционного законодательства для предоставления в Департамент социальной защиты населения Вологодской области (срок – ежеквартально до 10 апреля, 10 июля, 10 октября, 10 января);
 - готовить информацию о мероприятиях антикоррупционной направленности, организуемых или реализуемых в учреждении в отчетном квартале для предоставления в Департамент социальной защиты населения Вологодской области (срок – ежеквартально до 02 апреля, 02 июля, 02 октября, 31 декабря);
 - провести оценку коррупционных рисков в целях выявления видов деятельности и должностей, наиболее подверженным таким рискам, обеспечить взаимосвязь результатов оценки с проводимыми в учреждении антикоррупционными мероприятиями (срок – до 01 октября ежегодно);
 - разработать План противодействия коррупции в учреждении на календарный год для предоставления в Департамент социальной защиты населения Вологодской области (срок – до 31 декабря текущего года);
 - организовать исполнение мероприятий Плана по противодействию коррупции в учреждении (срок – постоянно);

- готовить информацию о выполненных мероприятиях, предусмотренных Планом по противодействию коррупции в учреждении для предоставления в Департамент социальной защиты населения Вологодской области (срок – ежегодно до 25 декабря);

3. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор

Н.Н. Долгина

С приказом ознакомлен(а):
« 28 » 10 2023 г.

И.Г. Разуков